

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
Киреевский район

От 19 сентября 2016 г. № 19

## УСТАВ

**Муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Районный центр кино и досуга»  
муниципального образования  
Киреевский район**

**(Новая редакция)**

г. Болохово 2016 год

413 А

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный центр кино и досуга» является правопреемником Муниципального казенного учреждения культуры «Районный центр кино и досуга» созданного в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Киреевский район от 30.11.2015г. №737 «Об утверждении перечней казенных и бюджетных учреждений муниципального образования Киреевский район».

1.2. Полное наименование – Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный центр кино и досуга» муниципального образования Киреевский район, сокращённое наименование – МБУК РЦКД.

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный центр кино и досуга» муниципального образования Киреевский район, далее Учреждение, является некоммерческой организацией.

1.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ частями 1 и 2, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», законами Тульской области, постановлениями губернатора Тульской области, постановлениями, распоряжениями администрации муниципального образования Киреевский район, приказами комитета культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Киреевский район и настоящим уставом.

1.5. Юридический адрес Учреждения: 301280, Тульская область, Киреевский район, г. Болохово, ул. Первомайская, д.4.

1.6. Местонахождение учреждения: 301280, Тульская область, Киреевский район, г. Болохово, ул. Первомайская, д.4.

1.7. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Киреевский район (далее - Собственник).

1.8. Функции и полномочия Учредителя Учреждения от имени муниципального образования Киреевский район осуществляет администрация муниципального образования Киреевский район. (далее – Учредитель)

1.9. Учреждение находится в ведомственном подчинении комитета культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Киреевский район.

1.10. Главным распорядителем бюджетных средств является комитет культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Киреевский район.

1.11. Комитет не вправе вмешиваться в творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.12. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс,

лицевые счета в органах исполнения бюджета, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.13. Учреждение осуществляет свою деятельность в тесном контакте с Комитетом, с кинозрелищными предприятиями, независимо от формы их собственности, с киноvideофондом.

1.14. Учреждение вправе планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Комитетом.

1.15. Полное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Районный центр кино и досуга» муниципального образования Киреевский район. Сокращенное наименование Учреждения – МБУК РЦКД.

1.16. Учреждение является правопреемником муниципального казенного учреждения культуры «Районный центр кино и досуга» администрации муниципального образования Киреевский район.

1.17. Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение культуры. Тип учреждения – бюджетное.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1. Учреждение создается в целях регулярного и высококачественного киноvideообслуживания населения Киреевского района.

2.2. Для выполнения уставных целей Учреждение решает следующие задачи:

- повышение роли кино в духовно-нравственном формировании личности;
- реализация через демонстрацию киноvideопродукции по экранизации литературных произведений школьной программы;
- пропаганда здорового образа жизни;
- пропаганда детского и отечественного кинематографа;
- патриотическое и эстетическое воспитание населения;
- развитие киносети г. Болохово, проведение мероприятий по улучшению киноvideообслуживания населения г. Болохово.

2.3. Учреждение в своей деятельности придерживается следующих основных направлений:

- развитие сети киноустановок;
- создание условий для участия населения в коллективах досуга, обеспечение и развитие деятельности коллективов и любительских объединений;
- организация и развитие форм и методов работы учреждений культуры в области воспитания, просвещения, организации досуга и проведения культурно-массовых мероприятий для различных категорий населения;
- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- рекламирование и пропаганда новых фильмов;

- организация досуга населения.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- составление совместно с прокатными организациями репертуарных планов;
- осуществление ремонта и технического обслуживания киновидеооборудования;
- рекламирование и пропаганда новых фильмов, демонстрация и показ фильмов;
- разработка мероприятий по ритмичному киновидеообслуживанию киноустановок;
- осуществление деятельности по киновидеообслуживанию населенных пунктов, расположенных на территории Киреевского района на основании соглашений, договоров с администрациями сельских поселений Киреевского района или иных организаций;
- разработка и внедрение программ и проектов в сфере кинообслуживания населения;
- демонстрация кино и видеофильмов;
- организация выездных кинопоказов в досуговых центрах района;
- содействие развитию кино и видео клубного движения;
- организация продвижения кино и видео фильмов;
- организация и проведение мероприятий в области культуры, искусства и кинематографии, развитие форм культурного досуга детей и подростков в местах массового отдыха;
- содействие развитию детского кино и видео клубного движения, подростковых клубов и кружков;
- проведению средствами кино воспитательной работы с детьми, подростками и молодежью по предупреждению правонарушений;
- организация и (или) участие в подготовке и проведении детских кинофестивалей, фестивалей и мероприятий с использованием аудиовизуальных произведений, предсеансовых мероприятий, концертов, массовых представлений и гастролей артистов кино и эстрады;
- организация и проведение праздничных мероприятий;
- организация фестивалей, смотров, конкурсов, выставок-продаж, аукционов, ярмарок, праздников, дней культуры и досуга;
- установление и осуществление творческих связей с муниципальными и общественными организациями, учреждениями, деятелями науки, искусства и культуры России и других стран;
- организация и проведение концертов, представлений, кинопроката, культурно-досуговых мероприятий;
- содействие развитию творческих коллективов, объединений, мастерских и других формирований, обеспечивающих реализацию задач поддержки досуга;
- организация экспозиций, выставок, галерей, мастерских, пунктов показа и реализации собственной и иной продукции;

- показ новогодних и тематических представлений для детей;
- организация и проведение культурно-массовых, торжественных, корпоративных, частных и других мероприятий, а также вечеров-концертов для детей и взрослых по договорам с физическими и юридическими лицами;
- организация танцплощадок, дискотек, школ танцев.

2.4. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальными заданиями, которые формируются и утверждаются Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными настоящим Уставом в сфере культуры для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых условиях при оказании одних и тех же услуг, а именно:

- услуги по предоставлению в аренду сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям для проведения зрелищно-развлекательных, культурно-просветительных, театрально-зрелищных мероприятий;
- услуги по распространению билетов;
- услуги по реализации каталогов и буклетов;
- услуги по организации тематических программ.

2.7. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

### **3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ**

3.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в порядке, определённом Учредителем полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащим исполнению.

3.2. Имущество Учреждения закреплено на праве оперативного управления в соответствии с ГК РФ.

3.3 Имущество, приобретённое за счёт доходов от разрешённой Уставом деятельности, является муниципальной собственностью и закрепляется на праве оперативного управления за учреждением.

3.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым собственником, или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.5. Ценное движимое имущество — это имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

3.6. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества.

3.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за муниципальным бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретённого бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счёт каких средств оно приобретено.

По обязательствам муниципального бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидированную ответственность несёт собственник имущества бюджетного учреждения.

3.8. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закреплённое на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закреплённого за ним имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого за учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведённые улучшения закреплённого на праве оперативного управления имущества.

3.9. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закреплённым за ним имуществом и имуществом, приобретённым за счёт средств, полученных из бюджетных источников.

3.10. В случае сдачи в аренду с согласия и по решению Учредителя недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.11. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;

- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления. Субсидии и бюджетные кредиты не предоставляются.

3.12. Имущество Учреждения отражается на самостоятельном балансе и учитывается в Едином реестре муниципального имущества муниципального образования Киреевский район в установленном порядке.

3.13. Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от имени собственника, в соответствии с ФЗ.

3.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Киреевский район с учётом расходов на содержание недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.15. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Киреевский район.

3.16. Муниципальное задание формируется и обеспечивается в порядке, определённом администрацией муниципального образования Киреевский район.

3.17. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации муниципального образования Киреевский район.

3.18. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя, если стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 5 % балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчётности на последнюю отчётную дату.

3.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.20. Источниками финансовых средств Учреждения являются:

- субсидии из бюджета муниципального образования Киреевский район на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением, заключённым на срок действия бюджетных обязательств;

- субсидии на иные цели;

- средства от предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности;

- пожертвования от физических и юридических лиц;

- другие доходы и поступления, не запрещённые законодательством РФ.

3.21. Расходование средств осуществляется в соответствии с выделенным финансированием.

3.22. Учреждение обязано вести бухгалтерский учёт, предоставлять бухгалтерскую отчётность и статистическую отчётность в порядке, установленном действующим законодательством.

3.23. Бухгалтерский учёт ведёт централизованная бухгалтерия МКУ «Сервис» на основании заключённого соглашения.

3.24. Финансово-хозяйственная деятельность направлена на реализацию уставных целей и задач в пределах бюджетного финансирования и средств от приносящей доход деятельности, рассчитанных с учётом нормативов затрат на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам и нормативных затрат на содержание имущества и иные цели.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Управление Учреждением осуществляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности решением администрации муниципального образования Киреевский район по представлению комитета культуры, молодёжной политики и спорта администрации муниципального образования Киреевский район.

4.2. Директор Учреждения действует на основе действующего законодательства, настоящего Устава, локальных нормативных актов Учреждения, заключённого с ним трудового договора (контракта) Учредителем.

4.3. Директор Учреждения несёт персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения перед Учредителем.

4.4. Директор Учреждения несёт перед Учреждением ответственность в размере убытков, причинённых бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением настоящего Устава.

4.5. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения и представляет его интересы во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных организациях;

- представляет Учредителю годовые планы и отчёты;

- представляет Учредителю информацию о текущей деятельности;

- представляет Учредителю статистическую информацию;

- утверждает планы работы;

- утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;

- совместно с аттестационной комиссией администрации муниципального образования Киреевский район устанавливает размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся у Учреждения средств на оплату труда (в пределах ФОТ) и в соответствии с действующим законодательством муниципального образования;

- заключает контракты на выполнение отдельных видов работ;

- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для выполнения техническими работниками и специалистами Учреждения.

- ведёт кадры и делопроизводство

#### 4.6. Компетенция Учредителя:

- осуществление в отношении Учреждения бюджетных полномочий, установленных действующим законодательством, в том числе формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными учредительными документами Учреждения основными видами деятельности,

- принятие решения об изменении типа и вида, ликвидации, реорганизации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования Киреевский район,

- оказание содействия Учреждению в решении вопросов содержания и развития материально-технической базы;

- контроль условий аренды зданий, имущества;

- получение ежегодного отчёта Учреждения о поступлении и расходовании материально-финансовых ресурсов, а также отчёт о результатах самооценки деятельности культурно-досугового учреждения (самообследование);

- оказание Учреждению методической помощи при разработке локальных нормативных актов;

- рассмотрение обращений граждан, организаций по вопросам деятельности Учреждения и принятие по ним решений в соответствии со своей компетенцией;

- утверждение Устава, изменений, вносимых в Устав;

- установление порядка определения платы за работы, услуги, оказываемые Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

- согласование сдачи в аренду особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества,

- предварительное согласование крупных сделок Учреждения;

- одобрение сделки в случае конфликтов интересов;

- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения об использовании закреплённого за ним муниципального имущества;

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, установленном администрацией муниципального образования Киреевский район;

- установление соответствия расходования денежных средств и использования иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом.

## **5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется по решению Учредителя в виде реорганизации (слияния, присоединения, разделения, преобразования) или ликвидации.

5.2. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ.

5.3. Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном ГК РФ.

5.4. Изменения и дополнения в текст Устава утверждаются приказом Учредителя и регистрируются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

МЕЖРАЙОННАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
 НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ №10  
 ПО ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

Выданы Свидетельства о  
 государственной регистрации

«13» августа 2015 года  
 ОГРН 1058101195435

«18» января 2016 года  
 ГРН 2168151074281

по адресу г. Тула, ул. Кирова, д. 10



Итого прошу выдать 1 документацию  
 и постановку в аренду 19 единиц.  
 Выданы 19 единиц и постановка  
 аренды 19 единиц.

Всего выдано 19 единиц  
 постановки аренды 19 единиц  
 в Тульском районе

Э.И. Лавина